

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA W ŻŁOBKU MIEJSKIM W BIAŁOGARDZIE**  
**obowiązująca od 1 września 2020 r.**

**I. Cel i podstawa procedury**

1. Celem procedury jest określenie zasad organizacji opieki i zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom korzystającym z usług żłobka.
2. Procedura powstała na podstawie „Wytycznych dla instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3” opracowanych przez Ministra Zdrowia, Państwową Inspekcję Sanitarną i Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz „Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3”.

**II. Organizacja opieki w żłobku**

**Zasady ogólne**

1. Żłobek pracuje od godz. 6:00 do godz. 16:30.
2. W żłobku funkcjonują 3 grupy.
3. Każda grupa przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
4. Ilość dzieci w grupie jest zgodna z wytycznymi GIS.
5. Do odwołania nie są organizowane imprezy okolicznościowe, wyjścia poza teren żłobka.
6. W żłobku obowiązuje całkowity zakaz przebywania osób trzecich, niezwiązanych z bieżącą działalnością żłobka.
7. Kontakt bezpośredni z opiekunkami, dyrektorem, innymi pracownikami żłobka jest możliwy po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się.
8. Środkiem do szybkiej komunikacji z rodzicami dzieci jest telefon. Rodzice zobowiązani są do podania numeru telefonu umożliwiającego szybką komunikację w sytuacjach nagłych.

**Zasady przeprowadzania i odbierania dzieci.**

9. Dzieci mogą być przyprowadzane i odbierane tylko przez rodziców, opiekunów prawnych lub osoby upoważnione przez rodziców, z zachowaniem zasady – jedna osoba dorosła przyprowadzająca lub odbierająca dziecko.
10. Dzieci mogą być przyprowadzane do żłobka w godzinach od 6:00 do 8:15, a odbierane w godzinach od 14:30 do 16:30. O potrzebie przyprowadzenia lub odebrania dziecka w innych godzinach należy poinformować opiekunki.
11. Dzieci osób przebywających na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych nie będą przyjmowane.
12. Osoby przyprowadzające i odbierające dzieci powinny być zdrowe.
13. Przy wejściu do żłobka na wieszaku będą znajdować się emblematy. Rodzic wchodząc do szatni zabiera emblemat ze sobą, a wychodząc odwiesza go. Brak emblematu oznacza, że w szatni znajduje się maksymalna liczba osób i należy poczekać, zachowując 1,5 metrowy dystans społeczny pomiędzy osobami oczekującymi na wejście do żłobka.
14. Osoba przyprowadzająca i odbierająca dziecko ze żłobka zobowiązana jest do prawidłowego zabezpieczenia się w środki ochrony osobistej (maseczka lub przyłbica) oraz do dezynfekcji rąk przy wejściu do żłobka.
15. Osoba przyprowadzająca i odbierająca dziecko powinna przebywać w szatni jak najkrócej. Zabronione jest prowadzenie rozmów przez telefon, spacerowanie lub zabawa z dzieckiem.
16. Osoby przyprowadzające i odbierające dzieci nie wchodzi na salę zabaw. Oddając lub odbierając dziecko należy zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników żłobka, jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 metra.
17. Do odwołania dzieci wraz z rodzicami nie mogą korzystać z placów zabaw.
18. Dziecko nie może przynosić do żłobka żadnych zabawek, przedmiotów, jedzenia i picia.
19. W żłobku nie wolno zostawiać wózków, rowerków itp.
20. Jeżeli dziecko musi mieć smoczek, rodzic powinien dostarczyć zamykane plastikowe pudełko (podpisane)

### **Zasady dotyczące zdrowia dziecka**

21. Dziecko przyprawdazane do żłobka powinno być zdrowe.
22. Przed przyprawdazeniem dziecka do żłobka rodzice muszą się upewnić, że dziecko nie ma gorączki (temperatura 37,5°C i powyżej) lub innych symptomów infekcji (m.in. kaszlu, kataru, duszności, osłabienia, bólu mięśni, wysypki, biegunki).
23. Każdorazowo przy przyprawdazeniu dziecka do żłobka upoważniony pracownik żłobka dokonuje pomiaru temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym. Personel żłobka ma także prawo mierzyć temperaturę dziecka w każdej wątpliwej sytuacji.
24. Dziecko nie zostanie przyjęte do żłobka, jeżeli ma miejsce przynajmniej jedna z następujących okoliczności: dziecko ma podwyższoną temperaturę ciała (37,5°C i powyżej), opiekunka zaobserwowała u dziecka katar, kaszel lub kichanie.
25. Do odwołania dzieci w żłobku nie myją zębów.

### **Zasady dezynfekcji i bezpieczeństwa sanitarnego**

26. Z pomieszczeń, w których przebywają dzieci usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować.
27. Dziecko nie może przynosić ze sobą do placówki i zabierać z placówki żadnych przedmiotów lub zabawek.
28. Opieka zorganizowana jest w taki sposób, by dzieci nie mieszały się między grupami. Do grup w miarę możliwości przyporządkowani są ci sami pracownicy żłobka.
29. Sale, w których przebywają dzieci wietrzone są co najmniej raz na godzinę.
30. Dzieci oraz opiekunowie, szczególnie po przyjeździe do żłobka, przed jedzeniem, po powrocie z placu zabaw, po skorzystaniu z toalety myją ręce wodą z mydłem.
31. Dzieci korzystają z ręczników wielokrotnego użytku, które są codziennie wymieniane i prane.
32. W żłobku prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych i zabawek.
33. Kartę monitoringu pracownicy obsługi codziennie przekazują do zatwierdzenia intendentowi (Kochanowskiego 21) i dyrektorowi (Kochanowskiego 19I).
34. Zapewnia się bieżącą dezynfekcją toalet środkami bezpiecznymi dla dzieci. Każdorazowa wizyta w toalecie w celach higienicznych z dziećmi wymaga dezynfekcji deski sedesowej, nocników oraz prawidłowej dezynfekcji rąk.
35. Podczas stosowania środków do dezynfekcji wszyscy pracownicy mają obowiązek ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, zabawek, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
36. Dzieci korzystają z placu zabaw. Każda grupa przebywa w wyznaczonej strefie. Jeżeli nie będzie możliwości dezynfekcji sprzętu na placu, zostanie on wyłączony z użytku. Nie będą organizowane zabawy w piaskownicy.
37. Podczas leżakowania musi być zachowany dystans pomiędzy leżakami. Po odpoczynku są one dezynfekowane.

### **III. Szczególne zalecenia sanitarne dla personelu**

1. Bezwzględnie przy każdym wejściu do placówki należy użyć płynu do dezynfekcji rąk zgodnie z instrukcją.
2. Personel żłobka wyposażony jest w indywidualne środki ochrony osobistej.
3. Nie ma obowiązku noszenia maseczek w trakcie przebywania w sali z dziećmi.
4. Pracownicy powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdym pomieszczeniu żłobka wynoszący min. 1,5 metra. W przypadku konieczności kontaktu w mniejszym dystansie, należy założyć maseczkę na usta i nos lub przyłbicę.
5. Pracownicy nie przemieszczają się zbędnie po placówce.
6. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz pracownikami zajmującymi się dziećmi.
7. Nieupoważnionych pracowników obowiązuje zakaz wchodzenia do pomieszczeń kuchni.

8. Pracownicy obsługi (Kochanowskiego 21), którzy zmywają naczynia mogą przebywać tylko w zmywalni, którą po skończonej pracy sprzątają (zgodnie z ustalonym harmonogramem).
9. Konserwator, przewożący posiłki z kuchni do budynku przy ul. Kochanowskiego 19, przed wyjściem do miejsca odbioru pojemników z jedzeniem zobowiązany jest zdezynfekować ręce oraz założyć maseczkę lub przyłbicę.

#### **IV. Organizacja wyżywienia w żłobku.**

1. Żłobek zapewnia dzieciom trzy posiłki w ciągu dnia: śniadanie, obiad, podwieczorek.
2. Poszczególne grupy spożywają posiłki w swoich salach.
3. Blaty stołów i krzeselka są dezynfekowane przed posiłkiem i po posiłku.
4. Pracownicy obsługi podający posiłki obowiązkowo myją i dezynfekują ręce, przestrzegają przepisów HACCP.
5. Posiłki odbiera z kuchni/rozdzielni posiłków i dostarcza do sali pracownik obsługi (robotnik do pracy lekkiej).
6. Po zakończonym posiłku pracownik obsługi myje naczynia z użyciem detergentów i wyparza, dezynfekuje wózek.
7. W uzasadnionych przypadkach, po otrzymaniu polecenia od dyrektora lub intendenta, naczynia zmywają i wyparzą pracownicy kuchni.
8. Pracownicy kuchni przestrzegają warunków wymaganych przepisami prawa, dotyczących funkcjonowania żywienia zbiorowego.
9. Wykonując zadania utrzymują odległość około 1,5 m pomiędzy stanowiskami pracy, a w sytuacji gdy nie jest to możliwe stosują środki ochrony osobistej (maseczki lub przyłbice).
10. Zalecane jest zakładanie rękawiczek jednorazowych, osłony na nos i usta na czas przygotowywania potraw nie wymagających obróbki termicznej.
11. Pracownicy kuchni wystawiają przygotowane posiłki do części wydawczej, skąd odbierane są przez personel wyznaczony do podawania posiłków dzieciom oraz przez konserwatora przewożącego posiłki do drugiego budynku.
12. Pracownicy kuchni zobowiązani są do utrzymywania wysokiej higieny, mycia i dezynfekowania stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego.
13. Intendent i pracownicy kuchni dbają o bezpieczny odbiór towarów od dostawców.
14. Dostawca zostawia towar w wyznaczonym miejscu. W miarę możliwości towar trafia do kuchni bez opakowań.
15. Osoba dostarczająca produkty powinna być zdrowa i wyposażona w środki ochrony osobistej takie jak: maseczka lub przyłbica, rękawiczki jednorazowe, fartuch.

#### **V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka**

1. Personel żłobka ma obowiązek informować rodziców o wszelkich niepokojących objawach zaobserwowanych podczas przebywania dziecka w żłobku, m.in. złym samopoczuciu, zmęczeniu, braku apetytu, wysypce, podwyższonej temperaturze ciała (temperatura 37,5°C i powyżej), kaszlu, przekrwionych oczach, bólu brzucha, problemach żołądkowych i innych.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów (duszności, kaszel, gorączka i inne) sugerujących zakażenie koronawirusem dziecko zostanie odizolowane wraz z wyznaczonym pracownikiem (robotnik do pracy lekkiej) w odrębnym pomieszczeniu - w budynku przy ulicy Kochanowskiego 21 izolatkę utworzono w gabinecie logopedycznym, zaś w budynku przy ulicy Kochanowskiego 19 w pomieszczeniu dodatkowym dyrektora. Wyznaczony pracownik powinien założyć maseczkę na usta i nos lub przyłbicę, fartuch ochronny, rękawiczki jednorazowe.
3. Personel żłobka niezwłocznie informuje telefonicznie dyrektora i rodziców o wystąpieniu u dziecka niepokojących objawów. Rodzice są zobowiązani do niezwłocznego odebrania dziecka.
4. Rodzice po odebraniu ze żłobka dziecka z objawami choroby mają obowiązek poinformowania dyrektora żłobka o wyniku badania dziecka przez lekarza oraz bezwzględny obowiązek dostarczenia po chorobie zaświadczenia od lekarza, że dziecko jest zdrowe.

5. Po odebraniu przez rodziców dziecka z objawami zakażenia dezynfekuje się pomieszczenie, w którym przebywało dziecko.
6. Dyrektor tworzy listę personelu i dzieci przebywających w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywało dziecko z objawami zakażenia.
7. Dyrektor informuje o zaistniałej sytuacji Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Białogardzie oraz organ prowadzący.
8. Dalsze działania dyrektor podejmuje w porozumieniu z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców dzieci i pracowników.
9. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u jakiegokolwiek dziecka wszystkie dzieci z danej grupy i ich rodzice, pracownicy mogą być objęci obowiązkową kwarantanną na podstawie decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

#### **VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika**

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy nie powinni przychodzić do pracy, powinni zostać w domu i skontaktować się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Białogardzie, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika, będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów (duszność, temperatura ciała powyżej 37,5°C, objawy przeziębieniowe, kaszel, kłopoty z oddychaniem, bóle mięśni i ogólne zmęczenie) sugerujących zakażenie koronawirusem, pracownik niezwłocznie powiadamia o tym dyrektora placówki.
4. Dyrektor niezwłocznie odsuwa pracownika od pracy.
5. Dyrektor informuje o zaistniałej sytuacji Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Białogardzie oraz organ prowadzący.
6. W przypadku, gdy Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w trakcie konsultacji nakaże odesłanie osoby z podejrzeniem zakażenia koronawirusem transportem indywidualnym do domu, lub oczekiwanie na przybycie odpowiednich służb, pracownik oczekuje na transport w izolatce. Na czas oczekiwania na transport dyrektor zapewnia pracownikowi jednorazową maseczkę i rękawiczki.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
8. Dyrektor tworzy listę personelu i dzieci, z którymi miał kontakt pracownik z objawami zakażenia.
9. Dalsze działania dyrektor podejmuje w porozumieniu z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną, organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców dzieci i pracowników.
10. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u pracownika żłobka wszyscy pracownicy i dzieci, z którymi miał kontakt mogą być objęci obowiązkową kwarantanną na podstawie decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

#### **VII. Wykaz numerów telefonów do właściwych organów.**

1. Burmistrz Białogardu – sekretariat tel.: 94 3579 100
2. Naczelnik Wydziału Edukacji – tel.: 94 3579 190
3. Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna w Białogardzie - tel.: 94 312-20-55, tel. alarmowy: 694-493-759.
4. Pogotowie ratunkowe – tel.: 999, 112.
5. Szpital Wojewódzki w Koszalinie, ul. Chałubińskiego 7 – tel.: 94 34 88 458.